

Bestätigung der Tagespflegestelle

Bitte deutlich in Druckbuchstaben und unbedingt vollständig ausfüllen!

Angaben zur Tagespflegestelle

Name der Tagespflegestelle _____
 Anschrift _____

Angaben zur Tagespflegeperson

Name, Vorname _____
 Anschrift (wenn abweichend zur Tagespflegestelle) _____

Telefon _____ E-Mail: _____

Bankverbindg.(IBAN): DE ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___

Pflegeerlaubnis gültig bis ___ / ___ / _____

(wenn nicht vom Kreis Segeberg erteilt, bitte als Anlage beifügen!)

Qualifikation _____

Ich betreue das Kind / die Kinder

Name, Vorname _____ geb.: ___/___/_____

Name, Vorname _____ geb.: ___/___/_____

Name, Vorname _____ geb.: ___/___/_____

in meinem Haushalt

im Haushalt der Kindeseltern

in anderen geeigneten Räumlichkeiten

(wenn nicht im Kreis Segeberg, bitte Nachweis beifügen!)

ab dem ___/___/_____ (inkl. Eingewöhnung)

bis voraussichtlich ___/___/_____

für durchschnittlich _____ Stunden in der Woche

zu folgenden Zeiten (ggf. Rückseite mit nutzen und/oder Extrablatt beifügen)

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
von							
bis							

Es ist nur die tatsächliche Betreuungszeit anzugeben, ohne die KiTa-, Schulbesuchszeit o.ä.!

Meine Kostenforderung je Betreuungsstunde beträgt _____ EUR.

Mit dem Kind / den Kindern bin ich wie folgt verwandt: _____

Bitte wenden!

Sonstige Mitteilungen / Ergänzungen:

Ich versichere,

- dass die vorstehenden Angaben hinsichtlich der Betreuung vollständig und richtig gemacht wurden und verpflichte mich, Änderungen (z.B. Anschriftenwechsel, geänderte Betreuungszeiten, Beendigung der Betreuung) unverzüglich mitzuteilen.
- keine zusätzlichen Elternbeiträge für die Kindertagespflege mit Ausnahme eines angemessenen Entgelts für die Verpflegung und Auslagen für Ausflüge zu verlangen.

Mir ist bekannt, dass

- bei Nichteinhaltung der Anzeigepflichten und im Falle unrichtiger Angaben meine Pflegeerlaubnis entzogen und eine Rückforderung gezahlter Leistungen erfolgen kann.
- die Erfassung und Speicherung personenbezogener Daten im nicht-öffentlichen Verwaltungsbereich der KiTa-Datenbank insbesondere für die Abrechnung der Förderung unerlässlich sind.

Ich stimme der Verarbeitung persönlicher Daten im Rahmen der Vorschriften des Kinder- und Jugendhilferechts (SGB VIII) zu und habe die datenschutzrechtlichen Bestimmungen nach Art. 13 DS-GVO GVO (<https://www.kitaportal-sh.de/de/datenschutz>) zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift der Tagespflegeperson