

<b>Drucksache</b>	Drucksache-Nr.:
<b>der Kreisverwaltung Segeberg</b>	<b>DrS/2019/142</b>
öffentlich	

Fachdienst Gremien, Kommunikation, Controlling

Datum: 13.06.2019

Beratungsfolge:

Status	Sitzungstermin	Gremium
Ö	25.06.2019	Hauptausschuss

**Antrag der CDU-Fraktion zur Erleichterung der politischen Arbeit in den Ausschüssen des Kreistages**

**Beschlussvorschlag:**

**Sachverhalt:**

s. Anlage

**Finanzielle Auswirkungen:**

Nein

Ja:

Darstellung der einmaligen Kosten, Folgekosten

Mittelbereitstellung

Teilplan:

In der Ergebnisrechnung

Produktkonto:

In der Finanzrechnung investiv

Produktkonto:

Der Beschluss führt zu einer über-/außerplanmäßigen Aufwendung bzw. Auszahlung in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro (Der Hauptausschuss ist an der Beschlussfassung zu beteiligen)

Die Deckung der Haushaltsüberschreitung ist gesichert durch Minderaufwendungen bzw. -auszahlungen beim Produktkonto:

Mehrerträge bzw. -einzahlungen beim Produktkonto:

**Bezug zum strategischen Management:**

Nein

Ja; Darstellung der Maßnahme

**Belange von Menschen mit Behinderung sind betroffen:**

Nein

Ja

**Belange von Menschen mit Behinderung wurden berücksichtigt:**

Nein

Ja

**Anlage/n:**

## Antrag der CDU-Fraktion



An die  
Hauptausschussvorsitzende  
Frau Doris Grote

Kreistagsfraktion  
Der Fraktionsvorsitzende

Kaltenkirchen, den 12.06.2019

### **Erleichterung der politischen Arbeit in den Ausschüssen des Kreistages**

Gerade in den Ausschuss-Sitzungen erfolgt eine sehr intensive Vorbereitung und Beratung von Sachthemen, die jeweils in einer Beschlussfassung des Ausschusses oder des Kreistages enden. Viele Themenbereiche machen es erforderlich, dass für die Ausschussberatung sehr komplexe und umfangreiche Vorlagen seitens der Verwaltung erstellt werden müssen.

Diese werden leider sehr häufig erst kurz vor der Sitzung den jeweiligen Ausschussmitgliedern sowie den übrigen Kreistagsmitgliedern im Allris zur Verfügung gestellt.

Gerade den nicht im Ausschuss ständig vertretenen Mitgliedern ist es dann kaum möglich, bei der insgesamt zugesandten Informationsmenge, sich die jeweiligen Sachverhalte qualifiziert und termingerecht zu erarbeiten.

Um sich auch als nicht ständiges Ausschussmitglied einen Überblick über die Arbeit und aktuellen Themen der jeweils anderen Ausschüsse verschaffen zu können, ist es dringend erforderlich, dass gleichzeitig mit der allgemeinen, vertieften Vorlage, eine maximal 1-2seitige Zusammenfassung der jeweiligen Vorlage seitens der Verwaltung erstellt wird.

Diese Kurz-Zusammenfassung sollte neben der Aufgabenstellung eine kurze Beschreibung des Sachstandes und der Hintergründe, ggfs. die aktuelle Problembeschreibung sowie unbedingt jeweils einen konkreten Lösungsvorschlag der Verwaltung und das weitere Vorgehen beinhalten. Ebenso sollte der politische Entscheidungsbedarf benannt werden.

Nur so kann eine qualifizierte Begleitung der Arbeit aller Ausschüsse erfolgen.

Gerade im Vorgriff auf die dann ggfs. später im Hauptausschuss und im Kreistag zu treffenden Beschlüsse, ist dies eine wichtige Breiten- und Basis-information für alle Kreistagsabgeordnete/innen.

Darüber hinaus ist es für die Information der Bürgerinnen und Bürger eine ebenfalls gute Unterstützung.

#### **CDU-Kreisgeschäftsstelle**

Altes Amtsgericht, Hamburger Straße 29, 23795 Bad Segeberg

☎ 04551/9082277 📠 : 04551/9082278

E-Mail: [info@cdu-segeberg.de](mailto:info@cdu-segeberg.de) Homepage: [www.cdu-segeberg.de](http://www.cdu-segeberg.de)