KREIS SEGEBERG

Kreis Segeberg | Der Landrat

Kreis Segeberg · Postfach 13 22 · 23792 Bad Segeberg

An die Mitglieder
des Ausschusses für Ordnung, Verkehr und Gesundheit

Gremien, Kommunikation, Controlling

Tanja Krüger
Kreistagsbüro
Haus Segeberg, Zimmer-Nr. KT Büro
Hamburger Straße 30
23795 Bad Segeberg

Tel. 04551/951-9262
Fax 04551/951-99827
E-Mail
ktbuero@segeberg.de

Aktenzeichen:
10.20
(bitte stets angeben)

Bad Segeberg, den 15.09.2021

Einladung

Hiermit lade ich Sie zur **Sitzung des Ausschusses für Ordnung, Verkehr und Gesundheit** ein.

Sitzungstermin:	Montag, 31.08.2020, 18:00 Uhr
Ort, Raum:	Kreistagssitzungssaal, Hamburger Straße 30, Bad Segeberg

Bitte beachten Sie die Verhaltensregeln zur Teilnahme an politischen Sitzungen im Anhang der Einladung.

Tagesordnung:

(öffentlich)

1 Einwohnerfragestunde I

2 Formalien

2.1 Genehmigung der Tagesordnung

2.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzungen vom 30.09.2019 und 08.06.2020

3 Berichte der Verwaltung I

3.1 Aktueller Sachstandsbericht Sicherstellung der hausärztlichen Versorgung im Kreis Segeberg
Bericht des Kreiskoordinators und der Ärztegenossenschaft Nord e. G.

3.2 Aktueller Sachstand der Coronavirus-Pandemie im Kreis Segeberg

4 Beratung und/oder Beschlussfassung

4.1 Einführung einer "Gemeindeschwester" auf Amtsebene - Rahmenkonzept
Vorlage: DrS/2020/178

4.2 Antrag der CDU-Fraktion auf einen Zuschuss für das Schulungszentrum Norderstedt: Anschaffung von Geräten und Pflegematerialien
Vorlage: DrS/2020/174

4.3 Bewegungslotse
Vorlage: DrS/2020/155

4.4 Beendigung des Gebietsabtretungsvertrages für die Notfallrettung und den Krankentransport mit der Stadt Neumünster zum 31.12.2020
Vorlage: DrS/2020/152

4.5 Grundsanierung Kfz-Zulassungsstelle Norderstedt
Vorlage: DrS/2018/170-2

5 Berichte der Verwaltung II

5.1 Digitaler Pflegefachkräftetag
mündlicher Bericht

5.2 Auswirkungen der Corona-Krise auf die Durchführung der vom Kreis vertraglich bzw. projektbezogen geförderten Dienste und Angebote der Kinder-und Jugendhilfe, der Sozialen Sicherung und anderer Bereiche der Daseinsvorsorge
Vorlage: DrS/2020/096

5.3 Sachstandsbericht zur Organisationsentwicklung in der Heimaufsicht des Fachdienstes 32.00
Vorlage: DrS/2020/181

5.4 Schlüsselkennzahlenbericht II/2020
Vorlage: DrS/2020/166

5.5 Vertrag mit der Stadt Norderstedt zur Durchführung des Betriebs einer integrierten Leitstelle für den Kreis Segeberg
hier: Sachstand zur Verhandlung über den pauschalen Kostenbeitrag ab 01.01.2021
mündlicher Bericht

6 Verschiedenes

6.1 Informationen und Anfragen

6.2 Anregungen für die nächste Sitzung

7 Einwohnerfragestunde II

Mit freundlichen Grüßen

gez. Rosemarie Jahn
(Ausschussvorsitz)

Verhaltensregeln bei Teilnahme an politischen Sitzungen im Kreistagssitzungssaal

- Dieses Merkblatt wird den Ausschussmitgliedern mit der Einladung zur jeweiligen Sitzung zugestellt.

- Alle künftigen Sitzungen der Fachausschüsse finden im KT-Saal statt.

- Am Eingang zum Sitzungsraum wird vorsorglich eine Anwesenheitsliste ausliegen. Gäste der Sitzung werden gebeten, sich mit Name und Telefonnummer einzutragen – für den Fall, dass im Nachgang ein COVID-19-Verdachtsfall auftritt und der Infektionsschutz so die unmittelbare Möglichkeit hat, die Gäste zu kontaktieren. Teilnehmer*innen aus Politik und Verwaltung werden von der Protokollführung für die Niederschrift erfasst.

    - Die Zahl der Gäste wird auf 10 Personen beschränkt. Im KT-Saal dürfen maximal 30 Personen gleichzeitig anwesend sein. Der Ausschussvorsitz achtet auf die Einhaltung.

- Die Bestuhlung des Sitzungsraumes ist so zu organisieren, dass auch während der Sitzung ein Mindestabstand von 1,5 bis 2 Metern stets eingehalten wird.

- Der Infektionsschutz des Kreises Segeberg weist alle möglichen Teilnehmer*innen einer Sitzung eindringlich darauf hin, den eigenen Gesundheitszustand und die persönliche Situation im Vorfeld genau zu überprüfen. Wer sich krank fühlt oder Symptome ansteckender Erkrankungen aufweist, sollte aus Rücksichtnahme gegenüber den anderen Personen nicht an einer Sitzung teilnehmen.

- Für Teilnehmer*innen stehen im Eingangsbereich sowie im Bereich des Sitzungssaales Desinfektionsmittelspender zur Händedesinfektion bereit. Die Nutzung wird nachdrücklich empfohlen.

- Händeschütteln/Umarmungen/jeglicher direkter körperlicher Kontakt zwischen den Teilnehmern*innen sollen unterbleiben.

- Die Kreisverwaltung stellt den Teilnehmern*innen einer Sitzung - soweit erforderlich - je einen Mund-Nasen-Schutz zur Verfügung. Der Mund-Nasen-Schutz ist bei Eintritt ins Gebäude aufzusetzen und darf nach Einnahme des Sitzplatzes abgenommen werden, da dann der erforderliche Mindestabstand zum Sitznachbarn eingehalten ist. Bei Bewegung im Raum ist der Mund-Nasen-Schutz zu tragen.

- Die Teilnehmer*innen aus der Verwaltung werden auf die minimal erforderliche Anzahl beschränkt. Sobald der Tagesordnungspunkt in eigener Zuständigkeit beendet wird, verlassen die betroffenen Kolleg*innen den Sitzungsraum. Kolleg*innen, die für den nächsten Tagesordnungspunkt zuständig sind, sollen dann erst den KT-Saal betreten.

- Auch die Teilnehmerzahl aus der Politik sollte auf das Mindestmaß beschränkt werden.

- Vor, während und nach der Sitzung ist im Sitzungsraum ausreichend durchzulüften.

- Die durchzuführende Desinfektion der wischbaren Oberflächen der Tische und Bestuhlung, der Mikrofone, der sanitären Anlagen sowie und Handläufe im Foyer erfolgt vor und nach jeder Sitzung durch den FD 11.80. Die/der Organisator*in hat einen entsprechenden Hinweis darüber an das „Funktionspostfach Haustechnik" zu geben.

    - Falls Räume für eine Fraktionssitzung in Vorbereitung auf einen Fachausschuss gewünscht werden, sind sie auf dem üblichen Weg beim Veranstaltungsmanagement zu reservieren (Funktionspostfach Veranstaltungsmanagement (Kreis Segeberg) Veranstaltungsmanagement@segeberg.de oder 04551-951 9123). Ansonsten werden die Sitzungsräume abgeschlossen sein.